



**SURAT PENGUMUMAN**

Nomor: A12.II/ 139 -S.Pu/UMP/I/2021

tentang

**WISUDA KE-66**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO**

*Assalamu'alaikum wr. wb.,*

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa Universitas Muhammadiyah Purwokerto yang telah menyelesaikan program pendidikan dan dinyatakan lulus Magister, Sarjana, maupun Diploma dapat mengikuti wisuda yang akan dilaksanakan pada tanggal 6 Maret 2021 dengan biaya wisuda sebesar Rp 800.000,- (delapan ratus ribu rupiah).

Wisuda akan dilaksanakan secara *offline* dan *online* (calon wisudawan mengisi pilihan pada <http://wisuda.ump.ac.id>), wisuda *offline* harus mengikuti persyaratan sebagai berikut :

- dilaksanakan tanpa dihadiri Orang Tua/Wali;
- mengikuti gladi bersih pada tanggal 4 Maret 2021 pukul 08.00 s.d selesai di Auditorium Ukhuwah Islamiyah, dengan menyertakan bukti hasil tes rapid antigen.

Berikut adalah alur pendaftaran wisuda beserta syarat-syarat yang harus dilengkapi :

1. Membayar biaya wisuda di Bank Jateng Syariah, Bank BRI, atau Bank Mandiri Syariah **dengan syarat telah divalidasi oleh fakultas.**
2. Mengisi lengkap Biodata Wisuda di <http://wisuda.ump.ac.id> mulai tanggal 8-13 Februari 2021.
3. Mengunggah dokumen di <http://wisuda.ump.ac.id> berupa:
  - a. **Scan biodata wisuda** yang telah diisi lengkap dan ditandatangani (dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>) dalam format PDF.
  - b. **Scan format Ijazah** yang sudah dikoreksi dan ditandatangani.  
Nama dan tempat tanggal lahir berdasarkan data pada Kartu Tanda Penduduk (dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>) dalam format PDF.
  - c. **Scan Kartu Tanda Penduduk (WNI) atau Passport (WNA)** dalam format PDF.
  - d. **Scan ijazah terakhir** dalam format PDF.
    - Khusus mahasiswa transfer menyertakan juga scan transkrip nilai dalam format PDF.
    - Bagi yang menghendaki penulisan nama dan tempat tanggal lahir di ijazah mengacu ke SK PNS wajib melampirkan scan SK PNS tersebut dalam format PDF.
  - e. **Scan syahadah** lulus/lancar membaca Al-Qur'an yang dikeluarkan oleh LPPI UMP (khusus program Sarjana dan Diploma) dalam format PDF.
  - f. **Scan sertifikat program pengayaan Bahasa Inggris** yang dikeluarkan oleh *Language Development Center* UMP bagi mahasiswa reguler dalam format PDF.
    - Khusus mahasiswa transfer menyerahkan scan sertifikat TOEFL yang dikeluarkan oleh *Language Development Center* UMP dalam format PDF.
  - g. **Scan surat keterangan bebas pinjaman perpustakaan** yang dikeluarkan oleh Perpustakaan Pusat UMP dalam format PDF.

- h. **Scan kuitansi pembayaran wisuda** dalam format PDF.
- i. **Artikel tesis/skripsi/tugas akhir** dalam format PDF.  
 Bagi yang tesis/skripsi/tugas akhirnya tidak bersedia diunggah karena dipublikasikan oleh dosen/yang bersangkutan di tempat lain, diganti dengan surat pernyataan (dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>).
- j. **Scan pas foto hitam putih** terbaru dalam format JPG.  
 Foto yang digunakan sama dengan yang dipergunakan untuk foto ijazah.
4. Menyerahkan pas foto hitam putih terbaru dengan ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 lembar.  
 catatan:
- Foto studio, berkualitas baik dengan resolusi tinggi (gambar tajam), dicetak dengan kertas foto dof.
  - Berdasi dan jas warna gelap (untuk perempuan memakai jilbab warna hitam).
  - Di balik pas foto ditulis nama, program studi, dan NIM dengan menggunakan pensil dan ditempelkan pada blangko yang dicetak dari <http://wisuda.ump.ac.id>.
5. Penyerahan pas foto dan peminjaman toga dilayani di Auditorium Ukhawah Islamiyah dengan menyerahkan form peminjaman toga yang diunduh dari <http://wisuda.ump.ac.id>, sebagai berikut:

No.	Fakultas	Hari	Tanggal	Jam
1.	Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Agama Islam, Pertanian, Psikologi, dan Hukum	Senin	22 Februari 2021	08.00-12.00 WIB
2.	Ekonomi dan Bisnis, Teknik dan Sains, Farmasi, dan Sastra	Selasa	23 Februari 2021	
3.	Ilmu Kesehatan, Kedokteran, dan Pascasarjana	Rabu	24 Februari 2021	

Batas waktu penyerahan pas foto dan peminjaman toga tanggal **24 Februari 2021**. Apabila sampai batas waktu di atas belum memenuhi syarat-syarat sebagaimana dimaksud, maka dianggap tidak akan mengikuti wisuda.

6. Pengambilan Ijazah, Transkrip Nilai, SKPI, dan legalisir serta pengembalian toga tanggal 15-19 Maret 2021 (jadwal masing-masing fakultas akan diumumkan kemudian).

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum wr.wb.*

Purwokerto, 13 Jumadil Akhir 1442 H  
 26 Januari 2021 M

Wakil Rektor I  
 Bidang Akademik dan Kerjasama,



Dr. Jebul Suroso, S.Kp., Ns., M.Kep.  
 NIP 19770305 200501 1 001

*Tembusan, Yth.:*

- |                                 |                        |                        |
|---------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1. Rektor (sebagai laporan)     | 4. Ketua Program Studi | 7. Kepala Perpustakaan |
| 2. Wakil Rektor                 | 5. Ketua LPPI          | 8. Kepala Kantor       |
| 3. Direktur Pascasarjana, Dekan | 6. Kepala Biro         |                        |